**Allegato B**

**Ambito Distrettuale Sociale N \_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Prot. n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, lì dicembre 2018

**Al**

***DIPARTIMENTO “Per la SALUTE e il WELFARE”***

***Servizio “Politiche per il Benessere Sociale”***

***Ufficio: Politiche per la famiglia***

***Via Conte di Ruvo,74 – 65100 Pescara***

**invio per pec** [**dpf013@pec.regione.abruzzo.it**](mailto:dpf013@pec.regione.abruzzo.it)

**e.mail** [**dpf013@regione.abruzzo.it**](mailto:dpf013@regione.abruzzo.it)

##### **Oggetto: Adesione al Piano Interventi Regionali per la Famiglia e la Genitorialità 2018 - Risorse Finanziarie Fondo Nazionale per la Famiglia per le annualità 2016 e 2017 – della L.R. 95795 e delle risorse derivanti dal Fondo Sociale Regionale come da DGR 833 /2018.**

**Accettazione e Atto di impegno per la realizzazione degli interventi**

**Richiesta erogazione anticipo**

Il sottoscritto\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in qualità di legale rappresentante[[1]](#footnote-1) dell’Ambito distrettuale Sociale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ domiciliato per la carica in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**dati relativi al soggetto proponente**

|  |  |
| --- | --- |
| Denominazione Ente/Organismo |  |
| tipologia (1) |  |
| Sede legale |  |
| Rappresentante legale |  |
| Recapito telefonico e indirizzo di posta elettronica pec ) | Tel  pec |
| Responsabile del progetto (qualifica, recapito telefonico, e indirizzo di posta elettronica) | Tel  Email  ove intende venga inoltrata ogni comunicazione connessa al progetto al di cui trattasi |
| Codice IBAN: |  |

con la sottoscrizione della presente nota preso altresì atto di tutte le disposizioni regionali per la gestione, il monitoraggio e la rendicontazione delle predette attività, di cui alla DD n. DPF013/ del 0 /12/2018 concernente **“Avviso pubblico per l’adesione al Piano interventi a favore della famiglia riservato agli Ambiti Distrettuali sociali della regione Abruzzo”**

**dichiara**

**di accettare il finanziamento** delle attività di cui all’Avviso ed alla DD n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ come riportato nell’allegata tabella finanziaria allegata alla stessa

**si impegna, ad ogni effetto di legge**

* a presentare entro e non oltre il 15/02/2019 la scheda progetto, come da schema sottoriportato per l’utilizzo delle risorse per l’attuazione delle azioni e degli interventi indicate nella Avviso Avviso pubblico per l’adesione al Piano interventi a favore della famiglia riservato agli Ambiti Distrettuali sociali della regione Abruzzo;
* realizzare le attività, approvate con la predetta determinazione, in conformità al progetto approvato;
* adottare un sistema di contabilità di progetto che consenta di tracciare i movimenti finanziari ad esso associati;
* rispettare gli adempimenti di carattere amministrativo, contabile, informativo ed informatico previsti dalle disposizioni regionali, di cui alla DD n. DPF013/ del 0 /12/2018;
* rispettare gli adempimenti di carattere amministrativo, contabile, informativo ed informatico previsti in atti regionali di natura integrativa o interpretativa delle suddette disposizioni, che fossero emanati in relazione a fattispecie non espressamente previste ovvero a carattere esplicativo delle medesime disposizioni;
* pubblicizzare adeguatamente e in maniera corretta le attività;
* dare, ai fini degli obblighi pubblicitari, la necessaria conoscenza che l’attività in questione è finanziata con contributo a valere sul Fondo Sociale Regionale e sul Fondo Nazionale per la Famiglia;
* conservare in originale o su supporti comunemente accettati a norma dell’art. 90 Reg.(CE) 1083/2006 e art. 19 Reg.(CE) 1828/2006 la documentazione amministrativa e contabile riferita all’attività in base alle normative vigenti e per il periodo previsto dall’art. 2220 del Codice Civile e metterla a disposizione degli uffici competenti ad esercitare l’attività di controllo;
* rispettare la normativa in materia fiscale, previdenziale e di sicurezza dei lavoratori e dei partecipanti impegnati nelle iniziative approvate;
* rispettare le norme in tema di ammissibilità delle spese (periodo di ammissibilità, conformità, ecc.);
* rispetto le procedure di rendicontazione finale: consegna del rendiconto entro 30 giorni dalla fine del progetto;
* rispettare la normativa in tema di concorrenza/appalti/ambiente/pari opportunità;
* accettare di venire inclusi nell’elenco dei beneficiari a norma dell’art. 7.2.d) del Reg.(CE)1828/06

consapevole che ogni ostacolo od irregolarità, se strumentali e debitamente accertati, frapposti all’esercizio del controllo, può costituire elemento sufficiente per la revoca del finanziamento con l’obbligo conseguente di restituzione di somme già erogate,

**Chiede**

* **l’erogazione dell’anticipo pari al 70% della quota finanziata per l’ambito come da tabella A allegata all’Avviso**

Assicura la piena disponibilità e tempestività di adempimento, per quanto di sua competenza, in ordine alle attività di verifica e controllo da parte degli organi competenti;

Luogo e data, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Timbro e firma

legale rappresentante dell’Ambito

1. Se persona diversa dal legale rappresentante, allegare atto di procura, in originale o copia conforme. [↑](#footnote-ref-1)